

PROGRAMA ESPECÍFICO 2

Programa de Documentos Vitales o Esenciales

Contenido

Propósito:	2
Objetivos:	2
Justificación:	2
Alcance:	2
Beneficios:	3
Lineamientos:	3
Metodología:	3
Recursos:	51
Cronograma:	51
Responsables:	51

Programa de Documentos Vitales o Esenciales para el Departamento de Antioquia

Propósito:

Salvaguardar los documentos que son de conservación permanente y respaldan las obligaciones del Departamento para con los ciudadanos y otras entidades.

Objetivos:

- Identificar los documentos que contienen datos sensibles de los ciudadanos y servidores.
- Identificar los documentos que son producto de las funciones misionales de la entidad.
- Formular y controlar medidas de protección para los documentos identificados.

Justificación:

La Gobernación de Antioquia identifica los documentos esenciales con el fin de garantizar la continuidad de la entidad en un caso de desastre, proteger el patrimonio documental de la institución, coadyuvar a la toma de decisiones en la administración y atender las necesidades de otras entidades y la ciudadanía.

Alcance:

Comprende todos los documentos misionales de la entidad, independientemente de su formato, etapa del ciclo vital en que se encuentre o la unidad administrativa que los produzca o administre.

Beneficios:

- Garantizar la custodia, protección y conservación de los documentos que contengan datos sensibles de los ciudadanos o servidores públicos.
- Oportunidad en el acceso a la información, tanto para la toma de decisiones de la entidad o como para el ciudadano en común.
- Garantizar los derechos de los ciudadanos y los servidores.
- Salvaguardar el patrimonio documental de la Gobernación.
- Blindar a la entidad contra posibles demandas.

Lineamientos:

- Aplicar en toda contratación de digitalización de documentos el manual de digitalización.
- Tener presente el manual de seguridad informática para el manejo de los documentos electrónicos.
- Mantener inventariada la documentación.
- Disponer la documentación en las unidades de conservación adecuadas.
- Migrar la información a soportes actualizados.
- Cumplir con lo establecido en el Sistema Integrado de Conservación.

Metodología:

Primero se debe identificar las series documentales misionales en el Cuadro de Clasificación Documental de la Gobernación.

Después, se deben organizar las series misionales de acuerdo a las Tablas de Retención Documental y según el procedimiento de organización de archivos de gestión. Además, esta documentación debe estar controlada e inventariada.

Las series misionales de la entidad deben ser reproducidas en soporte electrónico, para garantizar la conservación de las mismas.

La documentación debe estar almacenada en las condiciones que exige la norma.

Se debe actualizar permanentemente el Índice de Información Clasificada y Reservada, en cuanto a las restricciones de acceso de las series misionales.

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Comité Administración y enajenación de Bienes	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Bienes Muebles, Inmuebles y Seguros
Actas de Comité de Amenazados		Dirección de Gestión y Apoyo Administrativo
Actas de Comité de Archivo		Dirección de Gestión Documental
Actas de Comité de Calamidad Domestica		Dirección de Desarrollo Humano
Actas de Comité de Calidad		Subgerencia de Producción - FLA
Actas de Comité de Capacitación, Bienestar Social e Incentivos		Dirección de Gestión Integral de Recursos
Actas de Comité de Comunicaciones de Inclusión Social		Secretaria de Participación Ciudadana y Desarrollo Social
Actas de Comité de Conciliación		Subsecretaría Jurídica
Actas de Comité de Convivencia Laboral		Dirección de Personal y Dirección de Gestión Humana

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Comité de Diseño	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Mercadeo - FLA
Actas de Comité de Espacios		Dirección de Servicios Generales
Actas de Comité de Gerencias del Grupo de Inclusión Social		Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Social
Actas de Comité de Justicia Transicional		Dirección de Derechos Humanos
Actas de Comité de Lucha Contra la Corrupción		Gerencia de Auditoría Interna
Actas de Comité de Orientación y Seguimiento a la Contratación		Subsecretaría Logística
Actas de Comité de Orientador en Supervisión e Interventoría		
Actas de Comité de Proyectos		Subgerencia de Mercadeo y Ventas - FLA
Actas de Comité de Reacción Inmediata para la Transparencia Electoral		Dirección de Apoyo Institucional y de Acceso a la Justicia
Actas de Comité de Reclamaciones Contractuales		Subsecretaría Jurídica
Actas de Comité de Sostenibilidad Contable		Dirección de Contabilidad
Actas de Comité de Vinculaciones Publicitarias		Subgerencia de Mercadeo y Ventas - FLA

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Comité Departamental de Convivencia Escolar	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Actas de Comité Departamental de Erradicación de las Peores Formas de Trabajo Infantil y Protección del Joven Trabajador		Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Actas de Comité Departamental de Formación Docente y Evaluador de Obras		Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Actas de Comité Departamental para el Conocimiento, la Gestión y la Reducción del Riesgo		Departamento Administrativo del Sistema de Prevención, Atención y Recuperación de Desastres
Actas de Comité Departamental Social y Humanitario		
Actas de Comité Evaluador de Bienes		Dirección de Bienes Muebles, Inmuebles y Seguros
Actas de Comité Evaluador de Proveedores		Dirección de Logística
Actas de Comité Interinstitucional de Control Interno		Gerencia de Auditoría Interna

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Comité Interinstitucional de derechos Humanos, derecho Internacional Humanitario y Conflicto Armado de Antioquia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Derechos Humanos
Actas de Comité Interno de Contratación		Todas Las Secretarías
Actas de Comité Paritario de Salud Ocupacional		Dirección de Desarrollo Humano y Dirección de Gestión Humana
Actas de Comité Regional para la Atención y Prevención de Desastres		Departamento Administrativo del Sistema de Prevención, Atención y Recuperación de Desastres
Actas de Comité Técnico de Proyectos		Dirección de Desarrollo Sectorial y Proyectos Productivos
Actas de Comité Territorial y de Orden Público		Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Actas de Consejo de Gobierno		Oficina Privada

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Consejo de Seguridad Departamental	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores. En esta unidad administrativa la serie es objeto de transferencia al Archivo Central con reserva legal (una vez culminado el cuatrienio), por sus contenidos de seguridad y el orden público departamental.	Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Actas de Consejo de Seguridad Metropolitana		
Actas de Consejo Departamental Ambiental de Antioquia (CODEAM)	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Secretaría del Medio Ambiente
Actas de Consejo Departamental de Archivo	Se conservarán totalmente como evidencia del cumplimiento de los objetivos en cuanto a la gestión documental de la Gobernación y por lo tanto se constituyen en patrimonio documental de la misma.	Dirección de Gestión Documental
Actas de Consejo Departamental de Seguridad Social en Salud	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Secretaría Seccional de Salud y Protección Social
Actas de Consejo Departamental Indígena (CODEIN)		Gerencia Indígena
Actas de Consejo Seccional de Plaguicidas		Dirección de Desarrollo Rural

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Consejo Técnico Seccional de Zoonosis	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Factores de Riesgos
Actas de Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud		Secretaría Seccional de Salud y Protección Social
Actas de Equipo de Convivencia Escolar	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores. Este equipo de trabajo aun cuando es creado de manera informal, genera actas de sus reuniones en la que se consignan situaciones técnicas y misionales de relevancia para la unidad administrativa.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Actas de Equipo de Sistemas e Informático		Secretaría Seccional de Salud y Protección Social
Actas de Equipo para Fortalecimiento de Experiencias Significativas		Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Actas de Gestores de Ética	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Atención a las Personas
Actas de Grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria		Subsecretaría de Protección Social
Actas de Junta Departamental de Educación		Secretaría de Educación
Actas de Junta Directiva del Fondo de Vivienda		Dirección de Desarrollo Humano
Actas de la Comisión Consultiva Departamental		Gerencia de Negritudes
Actas de la Comisión Departamental de Inspección al Régimen Penitenciario y Carcelario		Dirección de Apoyo Institucional y de Acceso a la Justicia

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de la Red de Cabildos	Estas actas consolidan información sobre el desarrollo y funcionamiento de la Red de Cabildos dentro de los programas misionales de protección al adulto mayor.	Subsecretaría de Protección Social
Actas de los Comité Interinstitucionales - CODEAM	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Secretaría del Medio Ambiente
Actas de Mesa Departamental de Seguridad Vial		Dirección de Tránsito y Transporte
Actas de Seguimiento a la Prevención, Vigilancia y Control de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud, Resistencia Microbiana y Consumo de Antibióticos		Dirección de Atención a las Personas
Actas de Seguimiento a la Salud Mental		
Actas de Seguimiento a la Salud Sexual y Reproductiva		
Actas de Seguimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones		
Actas de Subcomité de Fortalecimiento Institucional y de Organizaciones de Víctimas		Dirección de Derechos Humanos
Actas de Subcomité de Gestión de la Información y las Comunicaciones		

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas de Subcomité de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Derechos Humanos
Actas de Subcomité de Rehabilitación		
Actas de Subcomité de Restablecimiento		
Actas de Subcomité de Satisfacción y Reparaciones Colectivas		
Actas de Unidad de Análisis Inmunoprevenibles		Dirección de Atención a las Personas
Actas de Unidad de Análisis Tuberculosis - Lepra		
Actas del Comité de Espacio Mixto		Gerencia de Afrodescendientes
Actas del Comité Departamental de Atención y Prevención de Embarazo en Adolescentes		Dirección de Atención a las Personas
Actas del Comité Departamental de Políticas Afro Descendientes	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores respecto de los procesos relacionados con las políticas afro descendientes.	Gerencia de Afrodescendientes

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas del Comité Departamental de Vigilancia Epidemiológica	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Dirección de Atención a las Personas
Actas del Comité Multidrogoresistentes		
Actas del Comité Operativo Acuícola de Producción más Limpia - CODEAM		Secretaría del Medio Ambiente
Actas del Comité Regional de Vigilancia Epidemiológica		Dirección de Atención a las Personas
Actas del Consejo del Sistema Integrado de Gestión		Gerencia de Auditoría Interna
Actas del Consejo Departamental Asesor en Cáncer Infantil		Dirección de Atención a las Personas
Actas del Consejo Departamental de Ciencia y Tecnología		Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Actas del Consejo Departamental de Planeación		Departamento Administrativo de Planeación
Actas del Consejo Departamental de Política Fiscal (CODFIS)		Dirección de Presupuesto
Actas del Consejo Departamental para la Política Social y la Equidad (Gerencia Alianza Antioquia por la Equidad)	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores; y para este caso de la Gerencia Alianza Antioquia por la equidad.	Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Social

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Actas del Consejo Seccional de Plaguicidas - CODEAM	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental a través de sus órganos asesores.	Secretaría del Medio Ambiente
Acuerdos Públicos Municipales	Constituyen parte de patrimonio histórico documental debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental en interacción con las administraciones municipales y en beneficio de las partes y de los habitantes de las comunidades.	Departamento Administrativo De Planeación
Administración de Redes Sociales	Son soportes de información pública en los que se dan a conocer sus políticas y directrices, o información de interés para diferentes sectores y para la sociedad en general. La información se guarda y publica en medio magnético (Internet o Intranet) y son conservados permanente.	Oficina de Comunicaciones
Asociaciones de Industrias Licoreras	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución histórica de la FLA y aportan datos fundamentales para investigación y la cultura en la región.	Subgerencia de Mercadeo y Ventas - FLA
Autos	Constituyen parte de patrimonio histórico documental debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental en todos sus niveles jerárquicos.	Dirección de Gestión Documental

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Boletines de Prensa	Los boletines son informaciones públicas en los que se dan a conocer sus políticas y directrices, o información de interés para diferentes sectores y para la sociedad en general. La información se guarda y publica en medio magnético (Internet o Intranet) y son conservados permanente.	Oficina de Comunicaciones
Campañas de Comunicación Pública Perceptual sobre la Mujer en Antioquia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social que ofrece en beneficio de la mujer y de su entorno, y de la búsqueda de igualdad y la no violencia contra este género.	Dirección de Fortalecimiento Institucional, Investigaciones y Comunicaciones
Certificados / Certificaciones y Sellos de Calidad	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución histórica de productos y sellos de calidad y aportan datos fundamentales para la investigación y la cultura en la región.	Subgerencia de Producción - FLA
Certificados de Capacidad de Gestión en Salud de los Municipios	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Secretaría en las regiones para que los municipios obtengan la certificación para asumir la gestión de la prestación de servicios de salud de baja complejidad a la población pobre en lo no cubierto con subsidios.	Secretaría Seccional de Salud y de la Protección Social

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Decretos	Constituyen parte de patrimonio histórico documental debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental en todos sus niveles jerárquicos.	Dirección de Gestión Documental
Distribuidores y Comercializadores de Licores / Distribuidores de Licores Internacionales	<p>Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la misión y visión institucional y evidencia del aporte de la FLA en la transformación económica, social y cultural.</p> <p>Son soporte de la investigación del impacto cultural generado por una actividad comercial que causa identidad y permiten evidenciar para el Departamento la rentabilidad ocasionada por la existencia de esta gerencia. Dicha información es importante para generar investigaciones que permitan determinar el crecimiento en ventas nacionales e internacionales y los niveles de participación en el mercado colombiano.</p>	Dirección de Negocios Internacionales - FLA
Distribuidores y Comercializadores de Licores / Distribuidores de Licores Locales y Nacionales	<p>Son soporte de la investigación del impacto cultural generado por una actividad comercial que causa identidad y permiten evidenciar para el Departamento la rentabilidad ocasionada por la existencia de esta gerencia. Dicha información es importante para generar investigaciones que permitan determinar el crecimiento en ventas nacionales e internacionales y los niveles de participación en el mercado colombiano.</p>	Dirección de Ventas - FLA
Estados Financieros y Contables	Estos documentos reflejan la gestión financiera, consolidan los registros contables y movimientos de las direcciones de la Secretaría de Hacienda y permiten reconstruir la memoria económica de la entidad.	Dirección de Contabilidad

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Estudios de Diseños, Desarrollo e Implementación de Nuevos Productos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución histórica de productos, de sus diseños y distintivos y aportan datos fundamentales para investigación y la cultura en la región.	Dirección de Mercadeo - FLA
Estudios de la Primera Infancia para la Gestión del Conocimiento	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por sus contenidos técnicos y evidencia misional.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Estudios Técnicos / Estudios de Afluentes y Aguas Residuales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a sus contenidos técnicos.	Dirección de Procesos - FLA
Estudios Técnicos / Estudios de Factores de Riesgos del Consumo y del Medio Ambiente	Se consideran de conservación total por la información técnica y evidencia misional; la cual permite investigaciones del sector salud en la región, medición del impacto social, estudios evolutivos y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Subsecretaría de Protección Social
Estudios Técnicos de Diagnósticos Agropecuario	Se consideran de conservación total por la información técnica y evidencia misional; la cual permite investigaciones del sector agropecuario en la región, medición del impacto social, estudios evolutivos y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Planificación Agropecuaria

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Estudios Técnicos y Científicos de Minería	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos técnicos y científicos, se conservan totalmente como fuente de información para investigaciones, reseñas y formulación de planes y proyectos en el sector minero.	Dirección de Fomento y Desarrollo Minero
Estudios Técnicos y Estadísticos de Formación en Lengua Extranjera	Se consideran de conservación total por la información técnica y evidencia misional; la cual permite investigaciones del sector educativo en la región, medición del impacto social, estudios evolutivos y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Estudios y Diagnósticos de Infraestructura para la Primera Infancia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por sus contenidos técnicos y evidencia misional.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Historiales de Cabildos de Adultos Mayores	Se consideran de conservación total como evidencia misional y por su contenido técnico; el cual permite investigaciones del sector en cuanto al impacto social y garantía que ofrece la subsecretaría en la atención y prestación de servicios integrales con calidad al adulto mayor en las instituciones de hospedaje, cuidado, bienestar y asistencia social.	Subsecretaría de Protección Social
Historiales de Empresas Prestadoras de Servicios Públicos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente para evidenciar el historial de empresas públicas y privadas, prestadoras de servicios públicos.	Gerencia de Servicios Públicos

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Historiales de la Red Vial Departamental	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por las posibilidades investigativas que ofrece esta información para la historia departamental. Posibilita la realización de estudios de tipo estadístico, también son fuente para investigaciones de transformaciones sociales, políticas, económicas y antropológicas de la región y evidencia las políticas y estrategias usadas para el desarrollo vial del departamento.	Dirección de Planeación
Historiales de Precios de Licor	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución histórica de precios y productos y aportan datos fundamentales para investigación y la cultura en la región.	Subgerencia de Mercadeo y Ventas - FLA
Historiales de Productores e Importadores de Licores, Tabacos y Cigarrillos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente, como fuente histórica de las formas de comercialización de licores, tabacos y cigarrillos, para la ciencia, la investigación y la identificación cultural de los pueblos y de la región. contribuye además para el conocimiento de las empresas que han contribuido al desarrollo económico y social a través de los tiempos.	Dirección de Rentas

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Historiales de Productos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución histórica de precios y productos y aportan datos fundamentales para investigación y la cultura en la región.	Dirección de Ventas - FLA
Historiales de Trenes de envasado	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución de máquinas y equipos especiales de producción y envasado propios de la FLA.	Dirección de Envasado y Añejamiento - FLA
Informes a Organismos de Vigilancia y Control	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente para evidenciar los distintos requerimientos de los organismos de control.	Todas las Secretarías
Informes de Seguimiento a la Política Social y la Equidad		Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Social
Informes de Seguimiento a Procesos de Matrículas	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector educativo en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Subsecretaría de Planificación Sectorial e Institucional

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Informes de Seguimiento a Riesgos y Alertas Tempranas	Esta serie hace parte de la memoria histórica del departamento para el seguimiento de comportamientos sociales e investigación sociopolítica y para garantizar el seguimiento realizado por las personerías regionales.	Dirección de Derechos Humanos
Informes del Sistema Departamental de Vigilancia Alimentaria y Nutricional	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional. Información importante para investigaciones y comparativos históricos y para la formulación de planes de acción.	Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Informes Estadísticos de Cobertura en Seguridad Social	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas
Informes Estadísticos de Control de Calidad Externa		Subsecretaría de Protección Social
Informes Estadísticos de Población Indígena	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente como evidencia de aspectos misionales del área.	Gerencia Indígena

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Informes Estadísticos del Sistema de Monitoreo de la Gestión en Seguridad Alimentaria	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional. Información importante para investigaciones y comparativos históricos y para la formulación de planes de acción.	Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Informes Estadísticos del Sistema Integrado de Matrícula SIMAT	Por su contenido técnico y misional, constituye parte del patrimonio documental de la administración y se conservan totalmente.	Dirección de Gestión y Apoyo Administrativo
Informes Gerontológicos	Se consideran de conservación total como evidencia misional y por su contenido técnico; el cual permite investigaciones del sector en cuanto al impacto social y garantía que ofrece la subsecretaría en la atención y prestación de servicios integrales con calidad al adulto mayor en las instituciones de hospedaje, cuidado, bienestar y asistencia social.	Subsecretaría de Protección Social
Informes para la Generación de Indicadores de Cobertura	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector educativo en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Subsecretaría de Planificación Sectorial e Institucional

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Informes para la Generación de Indicadores de Eficiencia	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector educativo en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Subsecretaría de Planificación Sectorial e Institucional
Inspección de Vigilancia y Control a Entidades Sin Ánimo de Lucro	<p>Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter social y representativo de formas de organización de las instituciones y comunidades.</p> <p>Una vez cumplidos sus tiempos de retención, estos documentos hacen parte de la memoria histórica; más aún cuando son garantía para las comunidades e instituciones que por sus frecuentes cambios de administración pierden (sin proponérselo) sentido de pertenencia con los documentos que reflejan sus transformaciones y memoria histórica documental.</p>	Dirección de Asesoría Legal y Control
Inspección, Aseguramiento y Control / Control Metrológico de Seguimiento y Medición	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte de la evolución de máquinas y equipos especiales de seguimiento y medición propios de la FLA.	Dirección de Aseguramiento de la Calidad - FLA

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Inspección, Vigilancia y Control / Revisión de Actos Administrativos Municipales con Sello y con Sentencia	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido administrativo. La garantía de conservación de los originales de estos actos con sus respectivos sellos de verificación solo se da en el nivel central y por ello son de conservación total y de valor histórico para reconstrucción de situaciones administrativas y jurídicas de los municipios.	Dirección de Asesoría Legal y Control
Inspección, Vigilancia y Control / Vigilancia y Control de Servicios de Trasplantes	Se consideran de conservación total por la información técnica, clínica y misional contenida; la cual además de permitir investigaciones clínicas y judiciales, es fuente primaria para estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas
Instrumentos de Control / Censos Estadísticos de Docentes y Alumnos	Consolida información técnica, la cual permite investigaciones estadísticas del sector educativo en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Secretaría de Educación / Subsecretaría de Planificación Sectorial e Institucional
Instrumentos de Control / Control de Firmas Digitalizadas	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente como instrumento de control de firmas autorizadas.	Dirección de Recursos Corporativos - FLA

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Instrumentos de Control / Índices Aédicos	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción. (Se denomina índice aédico el porcentaje de infestación de casas o depósitos con Aedes aegypti, mosquito del dengue.)	Dirección de Factores de Riesgo
Instrumentos de Control / Registro de Condecoraciones	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que históricamente son revisadas las condecoraciones para en caso de una nueva condecoración; asignar la de siguiente nivel a personas naturales y jurídicas que la administración estime.	Oficina de Comunicaciones
Instrumentos de Control / Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud Departamental	Se consideran de conservación total por la información allí consolidada; la cual permite investigaciones del sector salud en la región, estadísticas de prestadores de servicios y medición del impacto social.	Dirección de Calidad y Red de Servicios
Instrumentos de Control / Registro Poblacional de Cáncer de Antioquia	Se consideran de conservación total por la información técnica consolidada; la cual permite investigaciones estadísticas del sector de la salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Instrumentos de Control, Descripción y Consulta / Control de Daño o Faltantes en Documentos Históricos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente para evidenciar las anomalías registradas sobre documentos históricos de tal manera que se pueda demostrar a usuarios e investigadores la información existente.	Dirección de Gestión Documental
Instrumentos de Control, Descripción y Consulta / Tablas de Retención Documental	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservan todas las versiones por ser instrumentos que reflejan los cambios orgánico-administrativos y su relación con funciones. Además, advierte la disposición final de la información administrativa y es el soporte legal de la documentación eliminada; para resolver requerimientos de organismos de vigilancia y control, y orientar a estos sobre las oficinas donde se debe atender información según la responsabilidad y función.	
Instrumentos de Control, Descripción y Consulta / Tablas de Valoración Documental	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Dentro de las posibilidades investigativas que ofrecen las Tablas de Valoración Documental se encuentra la posibilidad de desarrollar investigaciones de tipo histórico sobre la evolución, tanto orgánica como de los procesos de la Gobernación desde su creación.	

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Inventarios de Bienes Inmuebles	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente para evidenciar la existencia e inventario de bienes inmuebles de propiedad de la administración.	Dirección de Bienes Muebles, Inmuebles y Seguros
Inventarios de Obras de Infraestructura	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por las posibilidades investigativas que ofrece esta información para la historia departamental y para la realización de estudios estadísticos.	Dirección de Desarrollo Físico
Inventarios Documentales	Se conserva para evidenciar la óptima aplicación a las TRD y TVD, para el adecuado control de Transferencias Documentales y como herramienta esencial para la administración documental en el Archivo Central.	Dirección de Gestión Documental y Dirección de Recursos Corporativos - FLA
Inversiones Financieras y Patrimoniales	Se conservan totalmente debido a que estos documentos reflejan la gestión financiera y permiten reconstruir la memoria económica de la entidad.	Dirección de Contabilidad
Libro Oficial de Caja	Se conservan totalmente debido a que estos documentos consolidan información contable con disposición de eliminación, reflejan la gestión financiera y permiten reconstruir la memoria económica de la entidad.	
Libro Oficial Diario		
Libro Oficial Mayor y de Balance		

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Licencias de Funcionamiento / Licencias para Establecimientos Educativos Privados	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente como evidencia del reconocimiento oficial por parte de la Secretaría de Educación a personas jurídicas particulares que promueven la fundación y puesta en funcionamiento de establecimientos educativos para prestar el servicio público de educación formal, en los niveles de preescolar, básica y media.	Dirección Jurídica de la Secretaría de Educación
Licencias de Funcionamiento / Reconocimiento para Establecimientos Educativos Oficiales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente como evidencia del reconocimiento oficial por parte de la Secretaría de Educación a Instituciones y Centros Educativos que prestan el servicio público de educación formal, en los niveles de preescolar, básica y media.	
Lineamientos Técnicos de Servicios Públicos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por sus contenidos técnicos y evidencia misional.	Gerencia de Servicios Públicos
Lineamientos Técnicos para Atención Integral de la Primera Infancia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por sus contenidos técnicos y evidencia misional.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Manual de Contratación Pública	Se conservará totalmente debido a que son soporte de las transformaciones orgánico administrativas y fuente de información para el conocimiento de la evolución y constituyen parte del patrimonio documental.	Dirección Administrativa y Contractual

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Manuales de Funciones y Competencias laborales	Se conservara totalmente debido a que son soporte de las transformaciones orgánico administrativas y fuente de información para el conocimiento de la evolución y constituyen parte del patrimonio documental.	Dirección de Desarrollo Organizacional y Dirección de Gestión Humana - FLA
Observatorios de Asuntos de Genero	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social que ofrece en beneficio de la mujer y de su entorno y de la búsqueda de igualdad y la no violencia contra este género.	Dirección de Fortalecimiento Institucional, Investigaciones y Comunicaciones
Pactos de Calidad Educativa	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Dirección en las regiones y de su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Pactos de Voluntades de Gestión en Salud	Se consideran de conservación total por la información técnica y misional contenida; la cual además de permitir investigaciones, es fuente primaria para estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
<p>Pactos por el Cuidado y Mantenimiento de Planta Física para Calidad de Establecimientos Educativos</p>	<p>Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Dirección en las regiones y de su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de las poblaciones.</p>	<p>Dirección de Gestión de la Calidad Educativa</p>
<p>Personerías Jurídicas</p>	<p>Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter social y representativo de formas de organización de las instituciones y comunidades.</p> <p>Estos documentos hacen parte de la memoria histórica; más aún cuando son garantía para las comunidades e instituciones que por sus frecuentes cambios de administración pierden (sin proponérselo) sentido de pertenencia con los documentos que reflejan sus transformaciones y memoria histórica documental.</p>	<p>Dirección de Asesoría Legal y Control, de Organismos Comunales y de Asuntos Legales de la Secretaría de Salud</p>
<p>Plan Departamental de Gestión del Riesgo de desastre y Calamidad Pública</p>	<p>Dentro de las posibilidades investigativas que ofrecen los planes de gestión del Riesgo, se encuentra la realización de estudios de tipo estadístico, sobre los alcances y logros alcanzados por el Departamento. También son fuente para investigaciones de tipo histórico, sociológico y antropológico sobre las políticas y estrategias usadas para la atención de desastres y calamidad pública.</p>	<p>Departamento Administrativo del Sistema de Prevención, Atención y Recuperación de Desastres</p>

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Plan Departamental de Prevención del Embarazo en Adolescentes	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social y fuente para investigaciones, estadísticas y formulación de planes de acción en la prevención de embarazos.	Secretaría de las Mujeres
Plan Estratégico de Turismo	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente en esta Dirección de Desarrollo al Turismo en su propósito de transformar las regionales. Esta información adquiere valores secundarios para la investigación y la cultura tendiente a identificar las transformaciones económicas y sociales.	Dirección de Desarrollo del Turismo
Planes de Acción	Esta serie se dispone de conservación total; porque en ella se consolida los planes de acción formulados por los órganos de la Gobernación, constituyéndose así en patrimonio documental de la administración dada la importancia de sus contenidos informativos y fuente testimonial de la planificación para el desarrollo en la región.	Dirección de Planeación Estratégica Integral y Dirección de Monitoreo, Evaluación y Banco de Proyectos

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Planes de Calidad	<p>Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte y evidencia de las actividades conducentes al cumplimiento de la Misión, la Política y los Objetivos de Calidad.</p> <p>Igualmente evidencia del análisis situacional de la Fábrica, que le permitan anticiparse a las exigencias de una economía globalizada y de mercados competidos. Estos planes de Calidad son determinantes para la construcción de Planes de Inversión, Presupuesto de Ventas, Plan de Producción y Plan de Compras.</p>	Dirección de Aseguramiento de la Calidad - FLA
Planes de Cobertura de la Primera Infancia	<p>Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad infancia y adolescencia. Información importante para investigaciones y comparativos históricos y para la formulación de planes de acción.</p>	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Planes de Comercialización	<p>Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario.</p>	Dirección de Comercialización

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Planes de Compra e Interventoría	Esta serie se dispone de conservación total; porque en ella se consolida los planes de adquisiciones, bienes, servicios y obras de cada órganos de la Gobernación y para los que en su respectiva TRD se dispuso eliminación.	Subsecretaría Logística
Planes de Contingencia para Prevención, Mitigación y Atención de Emergencias y desastres	Se conservan puesto que sirven de referente en situaciones de emergencia y desastres en el departamento. Permiten evidenciar a través del tiempo las metodologías utilizadas para la atención en eventos naturales.	Dirección de Atención a las Personas
Planes de Cualificación de Agentes Educativos de la Primera Infancia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación y promoción de programas que benefician la convivencia juvenil, su desarrollo orientado y la interacción de esta con las sociedad.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Planes de Desarrollo Agropecuarios	Se conservará totalmente debido a que los planes consolidan información sobre el desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario	Dirección de Planificación Agropecuaria

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Planes de Desarrollo Departamental	<p>Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Dentro de las posibilidades investigativas que ofrecen los planes de desarrollo, se encuentra la realización de estudios de tipo estadístico, sobre los alcances y logros alcanzados por la Gobernación. También son fuente para investigaciones de tipo histórico, sociológico y antropológico sobre las políticas y estrategias usadas para el desarrollo de la entidad.</p>	Dirección de Planeación Estratégica Integral
Planes de Producción	<p>Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte y evidencia de la construcción de planes bajo condiciones controladas.</p> <p>También evidencia el cumplimiento de requisitos consignados en los respectivos Planes de Calidad.</p>	Subgerencia de Producción - FLA
Planes de Salud Territorial	<p>Se consideran de conservación total por la información técnica, clínica y misional contenida; la cual es fuente primaria para estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.</p>	Dirección de Atención a las Personas

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Planes Departamentales de Abastecimiento de Alimentos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional. Información importante para investigaciones y comparativos históricos y para la formulación de planes de acción.	Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Planes Estadísticos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental porque consolidan información estadística catastral y de planeación importante para investigaciones y comparativos históricos y para la formulación de planes de acción.	Dirección de Sistemas de Indicadores
Planes Estratégicos de Desarrollo Juvenil	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación y promoción de programas que benefician la convivencia juvenil, su desarrollo orientado y la interacción de esta con la sociedad.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Planes Estratégicos de Mercadeo y Ventas	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente debido a que son soporte y evidencia de la construcción de planes bajo condiciones controladas. También evidencia el cumplimiento de requisitos consignados en los respectivos Planes de Calidad.	Subgerencia de Mercadeo y Ventas - FLA

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Planes Operativos Anuales de Inversiones	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Dentro de las posibilidades investigativas que ofrecen los POAI, se encuentra la realización de estudios de tipo estadístico, sobre los alcances y logros alcanzados por la Gobernación. También son fuente para investigaciones de tipo histórico y sociológico sobre las políticas y estrategias usadas para el desarrollo de la entidad.	Dirección de Finanzas y Gestión de Recursos
Premiación por Experiencias Significativas a Docentes	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Dirección y como registro de propuestas innovadoras y acciones de docentes para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Presupuesto General de Gastos e Inversiones	Constituyen parte del patrimonio documental de la Gobernación, se conserva totalmente como evidencia de la gestión financiera de la Entidad.	Dirección de Presupuesto y Dirección Financiera y de Planeación de la FLA
Procesos de Actualización de Información Catastral	Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental, porque regulan aspectos normativos y legales de distribución, legalización y derechos catastrales.	Dirección de Sistemas de Información y Catastro
Procesos de Avalúos de Propiedades		

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Procesos de Compra de Predios para desarrollos Viales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por las posibilidades investigativas que ofrece esta información para la historia departamental. Posibilita la realización de estudios de tipo estadístico, también son fuente para investigaciones de transformaciones sociales, políticas, económicas y antropológicas de la región y evidencia las políticas y estrategias usadas para el desarrollo vial del departamento.	Secretaría de Infraestructura Física
Procesos de Conservación Catastral	Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental, porque regulan aspectos normativos y legales de distribución, legalización y derechos catastrales.	Dirección de Sistemas de Información y Catastro
Procesos de descentralización del Sector Educativo	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y evolución socio política y administrativa de los municipios.	Subsecretaría de Planificación Sectorial e Institucional
Procesos de Investigaciones de Casos Clínicos	Se consideran de conservación total por la información técnica, clínica y misional contenida; la cual es fuente primaria para estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Procesos de Nacionalización por Adopción	Esta serie es considerada de carácter histórico como garantía de derechos a la infancia y adolescencia y como fuente básica de investigaciones sociopolíticas y del núcleo familiar.	Dirección de Pasaportes
Procesos de Recuperación de Nacionalidad	Esta serie es considerada de carácter histórico como garantía de derechos básicos de nacionalidad y como fuente de investigaciones sociopolíticas.	
Procesos de Reportería y Prensa	Constituyen parte del patrimonio documental de la Gobernación; se conservan totalmente debido a que son soporte en la consolidación de información, de la administración de imagen institucional, de la divulgación interna y externa física y electrónica, del reflejo de satisfacción de los usuarios y soporte en las formas de relación con los ciudadanos. Las colecciones audiovisuales brinda importantes testimonios para la ciencia, la investigación y la cultura.	Oficina de Comunicaciones
Procesos de Solución de Diferendos Limítrofes	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Dentro de las posibilidades investigativas que estos procesos, se encuentra la realización de estudios sobre límites y soberanía. También son fuente para investigaciones de tipo histórico y sociológico de geografía regional y departamental.	Dirección de Planeación Estratégica Integral

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programa “Plan Departamental del Agua”	Se conservará totalmente ya que esta serie constituye parte del patrimonio documental de la Gobernación, puesto que permite conocer las directrices para el desarrollo integral de la administración en cuanto a la gestión ambiental y sus programas.	Dirección de Agua Potable y Saneamiento Básico
Programa de Atención Integral a Víctimas de Conflicto	Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter misional y el contenido técnico propio de la misión de la unidad administrativa en la reconstrucción de tejidos sociales y garantía de derechos humanos en el departamento y la región.	Dirección de Derechos Humanos
Programa de Cobertura en Electrificación "Antioquia Iluminada"	Se conservará totalmente ya que esta serie constituye parte del patrimonio documental de la Gobernación, puesto que permite conocer las directrices para el desarrollo integral de la administración en cuanto a la gestión y sus programas.	Dirección de Electrificación
Programa de Cobertura en Gas "Gas sin Fronteras"		
Programa de Consolidación y Reconstrucción Territorial	Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter misional y el contenido técnico propio de la misión de la unidad administrativa en la reconstrucción de tejidos sociales en el departamento y la región.	Subsecretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programa de Educación en Protección Integral de los Niños, Niñas y Adolescentes	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación y promoción de programas que benefician la protección de niños, niñas y adolescentes.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Programa de Gestión Documental - PGD	Se conserva como evidencia fundamental de la formulación de políticas de gestión de documentos; de la socialización y aplicación de lineamientos básicos de archivos al interior de la Gobernación y en cumplimiento de las obligaciones de la Dirección en cuanto a coordinación de la gestión documental.	Dirección de Gestión Documental
Programa de Gobierno Antioquia Legal	Constituyen parte del patrimonio documental de la Gobernación, se conservan totalmente debido a que son soporte del desarrollo de programas de gobierno; constituyéndose así en fuente primaria para la investigación, la cultura y el control político y social.	Despacho del Gobernador
Programa de Gobierno Antioquia Sin Fronteras		
Programa de Implementación de Políticas de Equidad y Participación de la Mujer	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social que ofrece en beneficio de la mujer y de su entorno y de la búsqueda de igualdad y la no violencia contra este género.	Dirección de Desarrollo Humano y Socioeconómico

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programa de Jornadas Escolares Complementarias	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Dirección en las regiones y de su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Programa de Normatividad y Política Pública de Infancia y Adolescencia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación y promoción de programas que benefician la protección de niños, niñas y adolescentes.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Programa de Reconstrucción del Tejido Social	Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter misional y el contenido técnico propio de la misión de la unidad administrativa en la reconstrucción de tejidos sociales y garantía de derechos humanos en el departamento y la región.	Dirección de Derechos Humanos
Programa de Reconstrucción Social de Población desplazada		
Programa del Manejo Integral de Residuos Sólidos	Se conservará totalmente ya que esta serie constituye parte del patrimonio documental de la Gobernación, puesto que permite conocer las directrices para el desarrollo integral de la administración en cuanto a la gestión ambiental y sus programas.	Dirección de Agua Potable y Saneamiento Básico

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programa Educativo "Día de la Convivencia Escolar"	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional y como evidencia las estrategias que la Secretaría de Educación, impulsa en el marco de la Política de Mejoramiento de la Calidad de la Educación.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Programa Mujeres Digitales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social que ofrece los avances tecnológicos en beneficio de la mujer y de su entorno y de la búsqueda de igualdad y la no violencia contra este género.	Secretaría de las Mujeres
Programa Territorial de Formación Docente	Considérese esta serie de Conservación Total por su enfoque misional. Permanecen como evidencia de la acción de la Dirección en su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de docentes y a través de ellos de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Programas de Acciones de Prevención y Atención a las Violaciones de los DDHH e Infracciones del DIH	Considérese esta serie de Conservación Total por su carácter misional y el contenido técnico propio de la misión de la unidad administrativa en la reconstrucción de tejidos sociales y garantía de derechos humanos en el departamento y la región.	Dirección de Derechos Humanos

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programas de Acciones Especiales para la Infancia Adolescencia y Juventud	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación y promoción de programas que benefician la protección de niños, niñas y adolescentes, la convivencia juvenil, su desarrollo orientado y la interacción de esta con las sociedad.	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud
Programas de Apoyo, Reconocimiento y Fortalecimiento para el desarrollo de la Mujer	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente. Esta información adquiere valores secundarios como evidencia del impacto social que ofrece en beneficio de la mujer y de su entorno y de la búsqueda de igualdad y la no violencia contra este género.	Dirección de Desarrollo Humano Y Socioeconómico
Programas de Desarrollo Rural	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario, a través del programa del sector.	Dirección de Desarrollo Rural
Programas de Emprendimiento en Beneficio de Comunidades Afro	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas.	Gerencia de Afrodescendientes

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programas de Etnoeducación de Comunidades Afro	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas.	Gerencia de Afrodescendientes
Programas de Ferias de la Transparencia en la Contratación Pública	Constituyen parte del patrimonio documental de la Gobernación, se conservan totalmente debido a que son soporte del desarrollo de programas de gobierno; constituyéndose así en fuente primaria para la investigación, la cultura y el control político y social.	Secretaría General
Programas de Formación para Docentes en Lengua Extranjera	Considérese esta serie de Conservación Total por su enfoque misional. Permanecen como evidencia de la acción de la Dirección en su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de docentes y a través de ellos de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Programas de Generación de Conocimientos	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario.	Dirección de Planificación Agropecuaria

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programas de Premiación a la Transparencia	Constituyen parte del patrimonio documental de la Gobernación, se conservan totalmente debido a que son soporte del desarrollo de programas de gobierno; constituyéndose así en fuente primaria para la investigación, la cultura y el control político y social.	Secretaría General
Programas de Promoción de Donación de Órganos y Tejidos	Se consideran de conservación total por la información técnica, clínica y misional contenida; la cual además de permitir investigaciones clínicas y judiciales, es fuente primaria para estadísticas del sector salud en la región, medición del impacto social y fuente primaria para la formulación de Planes de Acción.	Dirección de Atención a las Personas
Programas de Promoción de Turismo	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente en esta Dirección de Desarrollo al Turismo en su propósito de transformar las regionales. Esta información adquiere valores secundarios para la investigación y la cultura tendiente a identificar las transformaciones económicas y sociales.	Dirección de Desarrollo del Turismo
Programas de Sistemas de Información Geográfica	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario.	Dirección de Planificación Agropecuaria

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Programas de Transferencia de Tecnología	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario.	Dirección de Planificación Agropecuaria
Programas de Transferencias Documentales Secundarias	Se conserva por ser una herramienta fundamental para la Gestión Documental y la administración de los inventarios y actas de transferencia en el Archivo Histórico.	Dirección de Gestión Documental
Programas para el Fortalecimiento de Comunidades Afro	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas.	Gerencia de Afrodescendientes
Programas para la Promoción de Acceso de Mercados	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente en esta oficina para evidenciar la misión social de las Secretarías de Agricultura, de Equidad de Género, de Productividad y Competitividad y de Minas en su propósito de facilitar el acceso a mercados regionales, nacionales e internacionales a la población que desarrolla actividades de producción, transformación y comercialización de sus bienes y servicios.	Secretaría de Productividad y Competitividad

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Proyectos de Adquisición de Áreas para Acueductos Municipales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente como evidencia del bien inmueble en beneficio de los municipios y del desarrollo social urbano y rural.	Secretaría del Medio Ambiente
Proyectos de Atención Integral y Recuperación Nutricional de la Primera Infancia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional.	Dirección de Gestión de Seguridad Alimentaria
Proyectos de Complementación Alimentaria		
Proyectos de Desarrollo Vial Subregional	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por las posibilidades investigativas que ofrece esta información para la historia departamental. Posibilita la realización de estudios de tipo estadístico, también son fuente para investigaciones de transformaciones sociales, políticas, económicas y antropológicas de la región y evidencia las políticas y estrategias usadas para el desarrollo vial del departamento.	Secretaría de Infraestructura Física
Proyectos de Divulgación y Comunicación Intercultural Indígena	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas	Gerencia Indígena

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Proyectos de Escuelas de Campo	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional del desarrollo y funcionamiento de la Gobernación respecto a los parámetros de desarrollo agropecuario.	Dirección de Planificación Agropecuaria
Proyectos de Fortalecimiento de Formas Propias de Gobierno Indígena de Antioquia	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas.	Gerencia Indígena
Proyectos de Implementación de Políticas Públicas Indígenas	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración por sus contenidos misionales. Se conservan totalmente para evidenciar la acción de la administración en la preservación de las culturas regionales e interacción con las mismas.	Gerencia Indígena
Proyectos de Inversión, Comercio y Cooperación Internacional	Se conservará totalmente debido a que en ellos se considera información de carácter técnico relevante para la investigación; y evidencia misional de los propósitos de internacionalización de programas y proyectos productivos.	Dirección de Internacionalización

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Proyectos de Mejoramiento de la Educación Media	Considérese esta serie de Conservación Total por su contenido técnico y misional. Permanecen como evidencia de la acción misional de la Dirección en las regiones y de su propósito de plantearse metas y acciones para avanzar hacia niveles más altos de bienestar y calidad de vida de las poblaciones.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Proyectos de Ordenanza	Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental en todos sus niveles jerárquicos.	Subsecretaría Jurídica
Proyectos de Referencia y Contrareferencia de Emergencias y Desastres	Se conservan puesto que sirven de referente en situaciones de emergencia y desastres en el departamento. Permiten evidenciar a través del tiempo las metodologías utilizadas para la atención en eventos naturales.	Dirección de Atención a las Personas
Proyectos de Soluciones Informáticas	Se conservara totalmente debido a que son soporte de las transformaciones orgánico administrativas y fuente de información para el conocimiento de la evolución informática, constituyéndose así en parte del patrimonio documental.	Dirección de Informática

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Proyectos Especiales	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente por las posibilidades investigativas que ofrece esta información para la historia departamental. Posibilita la realización de estudios de tipo estadístico, también son fuente para investigaciones de transformaciones sociales, políticas, económicas y antropológicas de la región y evidencia las políticas y estrategias usadas para el desarrollo vial del departamento.	Dirección de Planeación
Proyectos Pedagógicos	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional con proyectos autónomos en los municipios. Información importante para investigaciones y la formulación de planes de acción.	Dirección de Apoyo Subregional - MANÁ
Proyectos Productivos Agropecuarios	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración. Se conservarán totalmente porque constituyen información estadística de la acción misional en favor de la seguridad alimentaria y nutricional. Información importante para investigaciones y la formulación de planes de acción.	Dirección de Gestión de Seguridad Alimentaria

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Reconocimiento de Créditos para Escalafón Docente	Además de ser parte de la política educativa de Antioquia, esta subserie es vital para evidenciar garantía de derechos profesionales y laborales. Se evidencia también en ellos el cumplimiento de requisitos exigidos a los educadores para el ascenso en el Escalafón Nacional Docente al Grado 14.	Dirección de Gestión de la Calidad Educativa
Reconocimiento de Obras Escritas por Docentes para Ascenso Grado 14	Además de ser parte de la política educativa de Antioquia, esta subserie es vital para evidenciar garantía de derechos profesionales y laborales. Se evidencia también en ellos el cumplimiento de requisitos exigidos a los educadores para el ascenso en el Escalafón Nacional Docente al Grado 14. Considérese por las razones expuestas y por los contenidos técnicos de las obras escritas por docentes.	
Registros de Marcas	Esta serie se conserva totalmente, debido a que evidencia la evolución en cuanto a registros solicitadas y concedidas a través del tiempo.	Dirección de Apoyo Legal - FLA
Resoluciones	Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental debido a que son soporte de la toma de decisiones de la administración departamental en todos sus niveles jerárquicos.	Dirección de Gestión Documental, de Recursos Corporativos - FLA, de Calidad y Red de Servicios, y de Gestión Integral de Recursos

SERIES Y SUBSERIES MISIONALES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Resoluciones	Se conservarán totalmente debido a que constituyen parte de patrimonio histórico documental porque regulan aspectos normativos, para este caso de tramites catastrales	DIRECCION de Sistemas de Información y Catastro
Titulación y Fiscalización Minera	Constituyen parte del patrimonio documental de la administración, se conservan totalmente para evidenciar los distintos requerimientos de titulaciones de explotación minera y para evidenciar la función misional de la dirección en la fiscalización de este renglón de la economía regional.	DIRECCION de Fiscalización Minera

Recursos:

Para la gestión y conservación de algunas series misionales se cuenta con recursos de inversión para garantizar el almacenamiento externo. Las otras series se gestionan con recursos propios de cada dependencia productora.

Cronograma:

La gestión y conservación de las series misionales se hace permanentemente.

Responsables:

Cada dependencia productora de la información.