



Radicado: D 2024070001344

Fecha: 15/03/2024

Tipo:  
DECRETO  
Destino:



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN**

**DECRETO**

“Por medio del cual se ratifica un encargo en funciones”

**EL GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, en ejercicio de sus atribuciones Constitucionales y Legales y,

**CONSIDERANDO**

Que mediante el Decreto 2024070000002 del 02 de enero de 2024, la señora **MARTHA PATRICIA CORREA TABORDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.783.104**, quien viene desempeñando el cargo de **SECRETARIO DE DESPACHO**, código **020**, grado **04**, NUC Planta **0133**, ID Planta **5391**, asignado al **DESPACHO DEL SECRETARIO**, de la **SECRETARÍA GENERAL**, fue encargada en funciones, sin separarse de las funciones propias del cargo que viene desempeñando, en el cargo de **SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL**, ambos empleos adscritos a la Planta Global de la Administración Departamental, Nivel central.

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 8° de la Ordenanza 43 del 28 de diciembre de 2022, “**POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZAN LOS ESTATUTOS DE PENSIONES DE ANTIOQUIA**”, la **SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, es miembro de la Junta Directiva de dicha entidad.

Que el plazo de cuarenta y cinco (45) días corrientes para solicitar la posesión de la señora **MARTHA PATRICIA CORREA TABORDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.783.104**, ante la **SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA** según lo señalado en el numeral 1.4 Reglas relativas al trámite de posesión, del Capítulo II, Título IV, Parte I de la Circular Externa 029 de 2014 -Circular Básica Jurídica- y la Circular Externa 036 de 2017, venció el pasado 16 de febrero de 2024, por lo tanto, se debe proceder a ratificar dicho nombramiento:

**“1.4. Reglas relativas al trámite de posesión**

*Es deber de cada entidad vigilada, a través del funcionario responsable del trámite de posesión en los términos previstos en el subnumeral anterior, solicitar ante la SFC la posesión dentro de los 45 días corrientes siguientes a la fecha de designación del respectivo aspirante. Vencido tal plazo sin que se haya presentado la solicitud de posesión, es necesario que el órgano nominador correspondiente ratifique la designación del aspirante para surtir el trámite”*

Que la señora **MARTHA PATRICIA CORREA TABORDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.783.104**, ha presentado la documentación requerida para su posesión como miembro de la Junta Directiva de **PENSIONES DE ANTIOQUIA** ante la **SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA**.

En mérito de lo expuesto,

**DECRETA**

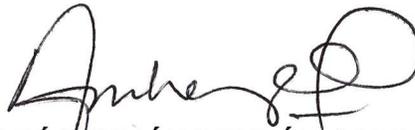
**ARTÍCULO PRIMERO: RATIFICAR** el nombramiento en encargo en funciones como **SECRETARIA DE TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL** del **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, a la señora **MARTHA PATRICIA CORREA TABORDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.783.104**.

*“Por medio del cual se ratifica un encargo en funciones”*

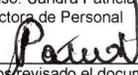
**ARTÍCULO SEGUNDO: AUTORIZAR** a la señora **MARTHA PATRICIA CORREA TABORDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **42.783.104** para posesionarse como miembro de la Junta Directiva de **PENSIONES DE ANTIOQUIA** ante la **SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA**.

**ARTÍCULO TERCERO:** Comunicar el contenido del presente Decreto, conforme a lo dispuesto en la Ley 1437 de 2011, informando que contra esta decisión no procede recurso alguno.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ANDRÉS JULIÁN RENDÓN CARDONA**  
Gobernador de Antioquia

Elaboró: Federico Uribe Aramburo Profesional Universitario	Revisó: Sandra Patricia Vásquez Arboleda Directora de Personal
12/03/2024 	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.	